EVIDENCIAS CUOTA 2

CONTRATISTA: MARISOL GONZALEZ GUTIERREZ
CONTRATO: 100.8.4.962.2025

FECHA DE INICIO 21 de agosto del 2025

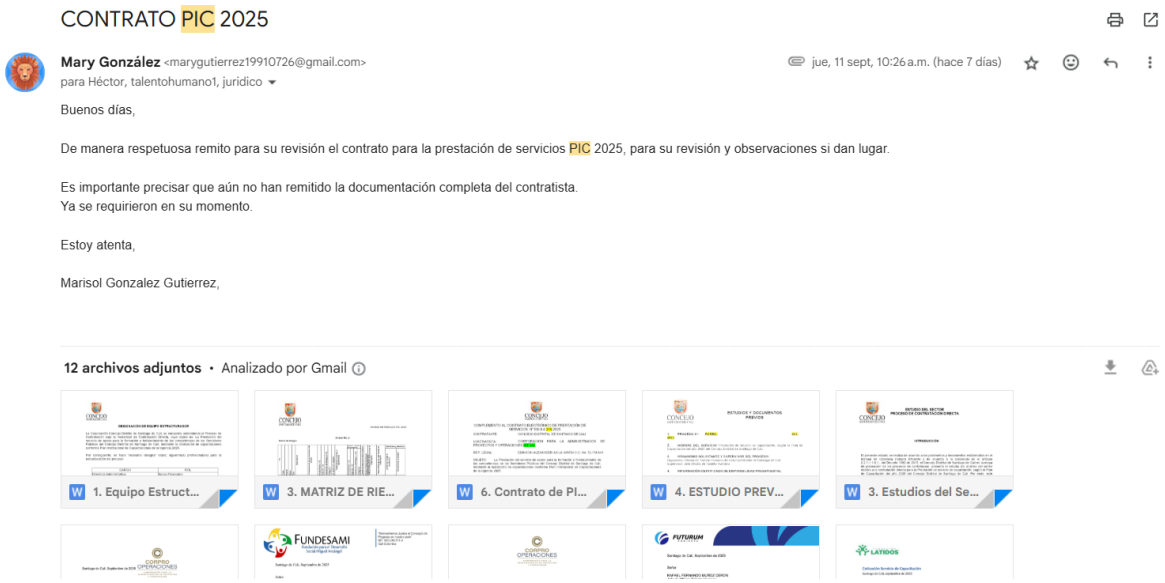
FECHA DE TERMINACIÓN 31 de octubre del 2025
OBJETO DEL CONTRATO Prestar servicio profesional en la Oficina Jurìdica del Concejo Distrital de Santiago de Cali.

ACTIVIDADES:

1. Proyectar conceptos jurídicos, actos administrativos, dar respuesta a derechos de petición y comunicaciones internas que se requieran en la corporación.
NO SE REPORTA ACTIVIDAD EN ESTE MES

2. Brindar servicio profesional y acompañamiento en la oficina jurídica en el cierre de los procesos contractuales que se adelanten en la corporación mediante la plataforma SECOP II.
NO SE REPORTA ACTIVIDAD EN ESTE MES

3. Brindar apoyo y acompañamiento profesional en la oficina jurídica en el proceso precontractual, contractual y post contractual.
a.- Brinde apoyo en la proyección de los documentos precontractuales del proceso de contratación directa del PIC 2025.



b.- Brinde apoyo en la proyección del convenio interinstitucional a celebrar con la Universidad San Buenaventura Cali.



CONVENIO MARCO USBC

Mary González <marygutierrez19910726@gmail.com> lun, 1 sept, 4:19 p.m.
para talentohumano1, Héctor, juridico

Buena tarde,

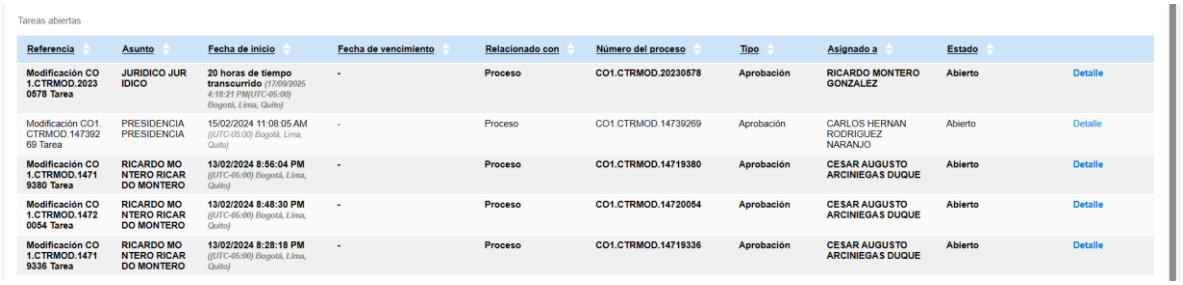
Remito documentos con el ajuste solicitado, asi mismo solicito de manera respetuosa darme algun contacto o solicitar de manera directa los documentos de la Universidad San Buenaventura Cali; a saber:

1.- Cédula del representante legal
2.- Libreta militar o acreditación de su situación.
3.- Rut
4.- Antecedentes judiciales, medidas correctivas, redam y delitos sexuales del representante legal.
5.- Antecedentes fiscales (contraloría) y disciplinarios (procuraduría) del representante legal y de la persona jurídica.
6.- Certificado de paz y salvo de pago a S.S. suscrito por el representante legal o revisor fiscal. En caso de ser este último, deberá aportar copia de la cédula, tarjeta profesional y antecedentes de la junta central de contadores.
7.- Documento de constitución
8.- Los estatutos.
9.-Acta de nombramiento y posesión.
10.- Certificado de existencia y representación legal del Ministerio de Educación.
11.- Hoja de vida persona jurídica.
12.- Certificados de experiencia similar al objeto contractual.

Estoy atenta,

Muchas gracias

4. Prestar servicio profesional en la proyección de informe que requieren en la oficina jurídica en el desarrollo de su actividad misional
a.- Brindé apoyo en la configuración de los usuarios de los supervisores del Concejo Distrital de Santiago de Cali.



Tareas abiertas

Referencia	Asunto	Fecha de inicio	Fecha de vencimiento	Relacionado con	Número del proceso	Tipo	Asignado a	Estado	
Modificación CO 1.CTRMOD.2023 0578 Tarea	JURIDICO JUR IDICO	20 horas de tiempo transcurrido (17/09/2025 4:18:21 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	Proceso	CO1.CTRMOD.20230578	Aprobación	RICARDO MONTERO GONZALEZ	Abierto	Detalle
Modificación CO1. CTRMOD.147392 69 Tarea	PRESIDENCIA PRESIDENCIA	15/02/2024 11:08:05 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	Proceso	CO1.CTRMOD.14739269	Aprobación	CARLOS HERNAN RODRIGUEZ NARANJO	Abierto	Detalle
Modificación CO 1.CTRMOD.1471 9380 Tarea	RICARDO MO NTERO RICAR DO MONTERO	13/02/2024 8:56:04 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	Proceso	CO1.CTRMOD.14719380	Aprobación	CESAR AUGUSTO ARCINIEGAS DUQUE	Abierto	Detalle
Modificación CO 1.CTRMOD.1472 0054 Tarea	RICARDO MO NTERO RICAR DO MONTERO	13/02/2024 8:48:30 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	Proceso	CO1.CTRMOD.14720054	Aprobación	CESAR AUGUSTO ARCINIEGAS DUQUE	Abierto	Detalle
Modificación CO 1.CTRMOD.1471 9336 Tarea	RICARDO MO NTERO RICAR DO MONTERO	13/02/2024 8:28:18 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	Proceso	CO1.CTRMOD.14719336	Aprobación	CESAR AUGUSTO ARCINIEGAS DUQUE	Abierto	Detalle

b.- Brindé apoyo en la revisión de los documentos precontractuales de los contratos de prestación de servicios del Concejo Distrital de Santiago de Cali.



inconsistencias en documentos precontractuales prestadores de servicio

Mary González <marygutierrez19910726@gmail.com> lun, 15 sept, 12:21 p.m. (hace 3 días)
para juridico

Buenas tardes,

De manera respetuosa remito los documentos de los procesos de contratación directa con prestadores de servicios con observaciones, de acuerdo a la gran cantidad de inconsistencias encontrados en los mismos,

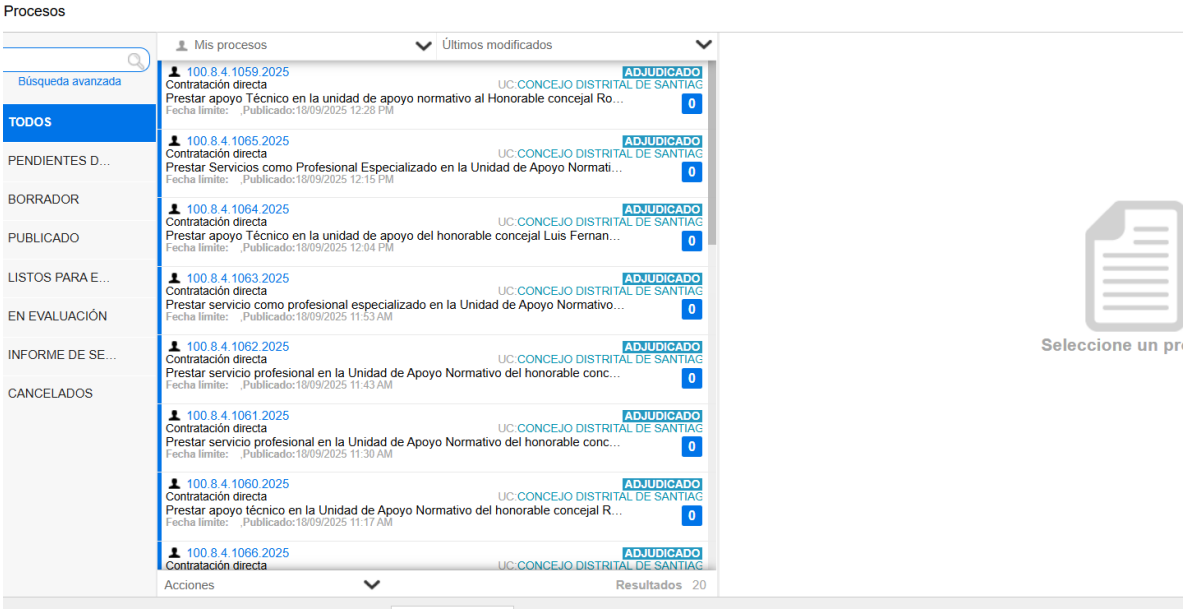
Marisol Gonzalez Gutierrez

5 archivos adjuntos • Analizado por Gmail

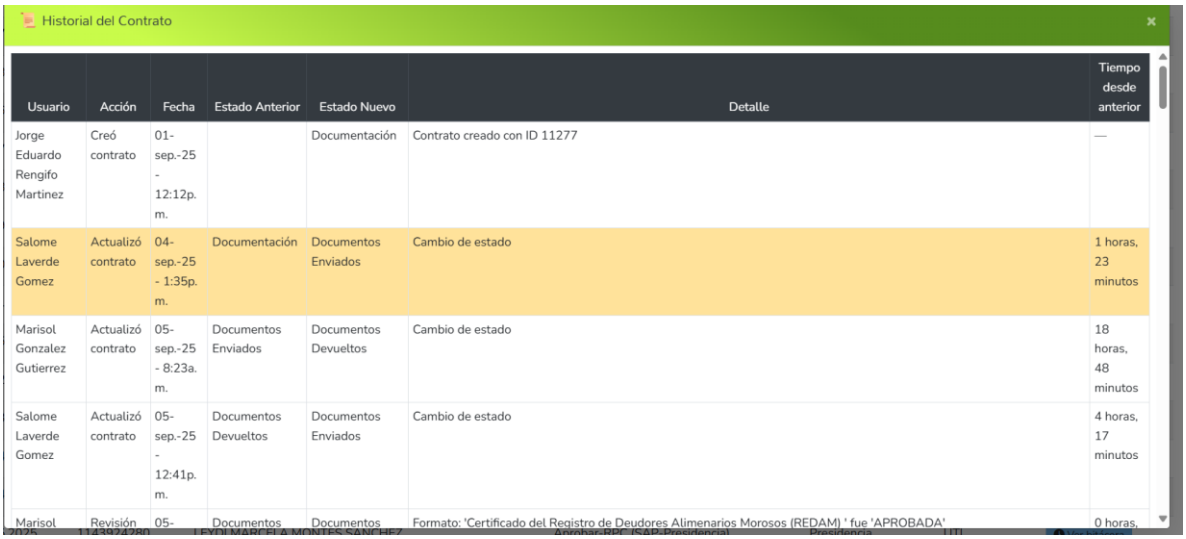
Certificado_de_Id... Complemento__J... 1._ANALISIS_DEL... Estudios_previos... 3 MATRIZ DE RIES...

5. Las demás que designe el supervisor del contrato.

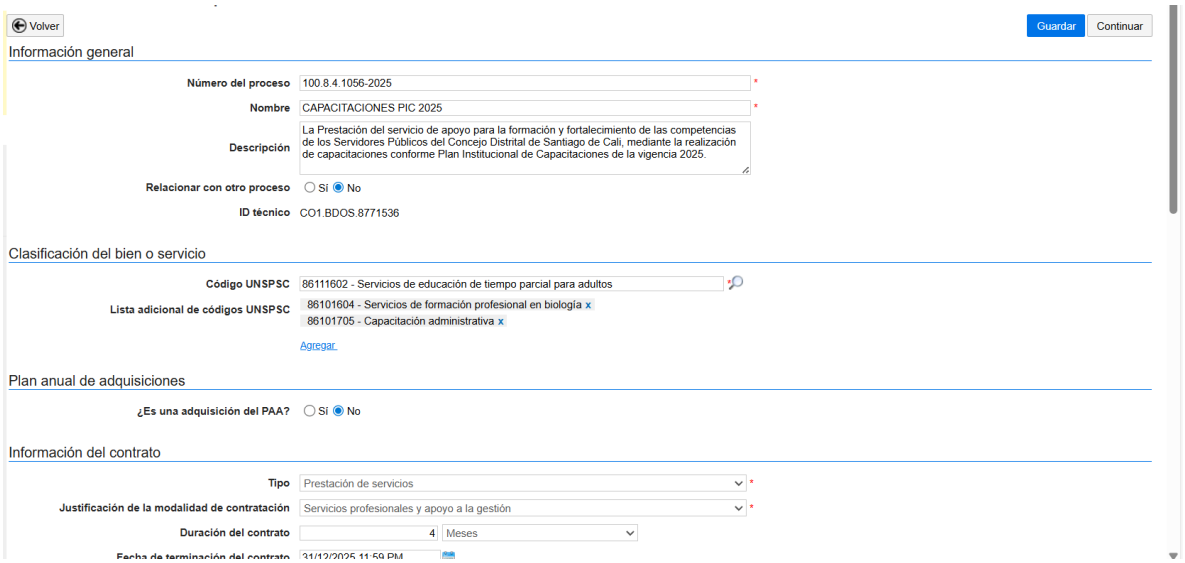
a.- Brindé apoyo en la publicación de los contratos de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión del mes de septiembre 2025.



b.- Brinde apoyo en la revisión de la documentación y demás tramites en el aplicativo CUENTA FACIL de los contratistas del mes de septiembre de 2025.



c.- Brinde apoyo en la publicación del proceso de contratación directa del Plan Institucional de Capacitación PIC 2025.



6. Brindar apoyo a las estrategias y actividades de información y comunicación del Concejo Distrital de Santiago de Cali (portal oficial, redes sociales corporativas) con el fin de promover la información oficial entre las partes interesadas.

a.- Brindé apoyo en la interacción en la red social Facebook del Concejo Distrital de Santiago de Cali.

